

## Echivalare doctorat

### **Gradul I – Obținerea pe baza titlului științific de doctor (extras din Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobată prin O.M. nr. 5561/07.10.2011)**

**Art. 42 - (1) Personalului didactic încadrat în învățământul preuniversitar care îndeplinește condițiile prevăzute de art. 242 alin. (7) din Legea educației naționale nr. 1/2011, i se acordă gradul didactic I dacă a obținut calificativul Foarte bine la aprecierile anuale din ultimii 2 ani de activitate la catedra, premergători înscrierii.**

(2) După efectuarea unei inspecției curente la care a obținut calificativul Foarte bine, candidatul se înscrie la inspectoratul școlar pentru echivalarea titlului științific de doctor cu gradul didactic I.

(3) În acest scop va depune un dosar cuprinzând următoarele documente:

- a) cerere adresată conducerii inspectoratului școlar;
- b) copia legalizată a certificatului de naștere sau a certificatului de căsătorie în cazul schimbării numelui de familie; în caz de divorț sau recăsătorie se depun acte doveditoare suplimentare în acest sens;
- c) copia legalizată a diplomei de doctor;
- d) copia legalizată a diplomei de studii însoțită de foaia matricolă/suplimentul la diplomă;
- e) document legalizat din care să rezulte că sunt îndeplinite condițiile privind formarea inițială conform art. 236 din Legea educației naționale nr. 1/2011;
- f) document din care să rezulte încadrarea în învățământul preuniversitar;
- g) memoriul de activitate profesională, avizat de conducătorul unității școlare în care candidatul este încadrat sau în care și-a desfășurat activitatea în ultimii 2 ani premergători înscrierii și din care să rezulte calificativele anuale acordate precum și calificativul obținut la inspecția de specialitate.

(4) Inspectorul de dezvoltare a resursei umane supune spre aprobare consiliului de administrație al inspectoratului școlar dosarele candidaților.

(5) Inspectorul de dezvoltare a resurselor umane transmite instituțiilor de învățământ superior centre de perfecționare dosarele candidaților aprobate în consiliul de administrație al inspectoratului școlar.

**Art. 43 - (1) Instituțiile de învățământ superior - centre de perfecționare înregistrează dosarele candidaților în propriile documente de evidență și transmit spre aprobare Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului propunerile de comisii pentru efectuarea inspecției speciale.**

(2) Propunerile de comisii vor fi trimise spre aprobare separat pentru fiecare candidat și însoțite de următoarele documente:

- a) copia legalizată a certificatului de naștere sau a certificatului de căsătorie în cazul schimbării numelui de familie; în caz de divorț sau recăsătorie se depun acte doveditoare suplimentare în acest sens;
- b) copia legalizată a diplomei de studii însoțită de foaia matricolă/suplimentul la diplomă;
- c) copia legalizată a diplomei de doctor;
- d) document legalizat din care să rezulte că sunt îndeplinite condițiile privind formarea inițială conform art. 236 din Legea educației naționale nr. 1/2011;
- e) document din care să rezulte încadrarea în învățământul preuniversitar;

(3) Comisiile au următoarea componență:

- a) președinte: profesor universitar, conferențiar universitar sau lector universitar doctor, având specialitatea în care candidatul susține inspecția specială sau cu specialitatea pedagogie;

b) membru: un inspector scolar de specialitate, de la inspectoratele scolare sau din Ministerul Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului ori un cadru didactic metodist cu delegatie, avand specialitatea in care candidatul sustine inspectia speciala precum si gradul didactic I in invatamantul preuniversitar sau, prin exceptie, functia didactica de cel putin lector universitar doctor in domeniul respectiv de specializare.

**Art. 44 - (1) Inspectia speciala de acordare a gradului didactic I pe baza titlului stiintific de doctor** se efectueaza in unitatea de invatamant in care candidatul este incadrat sau, cu avizul inspectorului de dezvoltare a resursei umane si al directorului unitatii scolare respective, intr-o alta unitate.

(2) Inspectia speciala se desfasoara la 4 activitati didactice in prezenta comisiei aprobate de minister.

(3) La inspectia speciala se incheie un raport scris dupa modelul prezentat in Anexa 14 la prezenta metodologie. Raportul de inspectie va fi consemnat in registrul de inspectii al unitatii de invatamant unde se desfasoara inspectia.

(4) Inspectia speciala nu poate fi efectuata in perioada concediului de crestere a copilului si a concediului fara plata.

(5) La inspectia speciala poate asista directorul unitatii de invatamant. Acesta poate sa faca observatii si aprecieri privind activitatile didactice asistate, dar nu acorda nota.

(6) Activitatea cadrului didactic se evalueaza de fiecare membru al comisiei. Media aritmetica a notelor acordate de catre acestia reprezinta nota la inspectie.

(7) Nota minima de promovare a inspectiei speciale este 9 (noua).

(8) Candidatii care nu au primit nota minima se considera respinsi la examenul de acordare a gradului didactic I pe baza titlului stiintific de doctor.

(9) Nota acordata la inspectia speciala nu poate fi contestata.

(10) Validarea rezultatelor examenului pentru acordarea gradului didactic I pe baza titlului stiintific de doctor se face de catre Ministerul Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului, prin ordin al ministrului, pe baza procesului verbal de efectuare a inspectiei speciale, transmis de centrele de perfectionare, in copie certificata conform cu originalul de directorul unitatii de invatamant in care s-a desfasurat inspectia;

(11) Drepturile salariale se acorda de la data emiterii ordinului de ministru de acordare a gradului didactic I in invatamant pe baza titlului stiintific de doctor.

(12) In cazul cadrelor didactice cu o vechime in invatamant mai mica de 6 ani, salarizarea se face la nivelul corespunzator transei de vechime 6-10 ani.

(13) Cadrelor didactice carora li s-a acordat gradul didactic I pe baza titlului stiintific de doctor li se considera indeplinita conditia de participare periodica la programe de formare continua.

